

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательно-речевому развитию детей  
Кировского района Санкт-Петербурга*

**«Принято»**

Решением Общего собрания работников  
ГБДОУ № 23  
Кировского района Санкт-Петербурга

**протокол № 2 от 14.10.2015 г.**

**«Утверждаю»**

Заведующий ГБДОУ детским садом № 23  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Титова А.В. \_\_\_\_\_

**Приказ № 82 п.2 от 16.10.2015 г.**

**«Одобрено»**

Решением Совета родителей (законных  
представителей) воспитанников  
ГБДОУ детского сада № 23  
Кировского района Санкт-Петербурга

**Протокол № 2 от 16.10.2015 г.**

**Положение  
о Совете родителей (законных представителей) воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением деятельности по  
познавательно-речевому развитию детей  
Кировского района Санкт-Петербурга**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативным и правовыми актами, Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 10.08.2015 №3868-р, и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ).
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников является коллегиальным органом управления ДОУ и создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и их законные интересы.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников работает в тесном контакте с администрацией. Педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления.
- 1.4. К компетенции Совета родителей (законных представителей) воспитанников относится:
  - 1.4.1. Рассмотрение и выработка предложений по охране прав и законных интересов воспитанников;
  - 1.4.2. Рассмотрение и выработка предложений сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
  - 1.4.3. Рассмотрение и выработка предложений при разработке образовательных Программ ДОУ, иных локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников;
  - 1.4.4. Рассмотрение и выработка предложений по подготовке детского сада к новому учебному году;
  - 1.4.5. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по организации питания и медицинскому обеспечению воспитанников;
  - 1.4.6. Рассмотрение и выработка предложений по развитию материально-технической базы ДОУ.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ**

- 2.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников избирается из числа родителей каждой группы ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года на родительских собраниях групп.
- 2.2. В состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.
- 2.3. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей (законных представителей) воспитанников могут входить представители общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) воспитанников в зависимости от повестки дня заседаний.
- 2.4. Руководит деятельностью Совета родителей (законных представителей) воспитанников председатель, избранный на первом заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников избирают секретаря.

- 2.5. Председатель и секретарь Совета родителей (законных представителей) воспитанников работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.6. Совет родителей (законных представителей) воспитанников избирается сроком на один год.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

- 3.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет следующие полномочия:
  - 3.1.1. участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
  - 3.1.2. выносить вопросы по социальной защите воспитанников на заседания Общего собрания работников ДООУ, Педагогического совета ДООУ;
  - 3.1.3. осуществлять совместно с другими коллегиальными органами управления контроль поступления и расходования доходов полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, благотворительных средств.
- 3.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников организует помощь детскому саду:
  - 3.2.1. в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи;
  - 3.2.2. в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с детьми, совместных мероприятиях ДООУ и семьи;
  - 3.2.3. в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей детского сада, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
  - 3.2.4. в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет право:
  - 3.3.1. вносить предложения администрации, другим коллегиальным органам управления ДООУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
  - 3.3.2. принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов детского сада, затрагивающих интересы воспитанников;
  - 3.3.3. вносить предложения администрации ДООУ об объявлении благодарности родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей (законных представителей) воспитанников, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.
- 3.4. Совет родителей (законных представителей) воспитанников несет ответственность за:
  - 3.4.1. выполнение плана работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
  - 3.4.2. выполнение решений, рекомендаций Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ**

- 4.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников.
- 4.3. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.
- 4.4. Заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников ведет председатель.

- 4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников.
- 4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанника на заседании Совета родителей (законных представителей) воспитанников обязательно.
- 4.7. Совет родителей (законных представителей) воспитанников отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.
- 4.8. Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации детского сада.
- 4.9. Переписка Совета родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени детского сада, документы подписывают заведующий ДОУ и председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

- 5.1. Протоколы заседаний Совета родителей (законных представителей) записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Совета родителей (законных представителей) ДОУ.  
Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей).
- 5.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел ДОУ и хранится в делах заведующего ДОУ.  
Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью заведующего и печатью Образовательного учреждения.