

Заведующему ГБДОУ  
детским садом № 23  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Титовой А.В.

от \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
зарегистрированной(го) по адресу:

### Обязательство

#### О не разглашении конфиденциальной информации (персональных данных работников)

В соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией я,  
\_\_\_\_\_, обязан(а):

*(должность, фамилия, имя, отчество работника)*

- знать перечень сведений конфиденциального характера в ГБДОУ детском садом № 23 Кировского района Санкт-Петербурга;
- хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения (включая персональные данные), информировать руководителя о фактах нарушения порядка обращения с конфиденциальными сведениями, о ставших ему известным попытках несанкционированного доступа к информации;
- соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и хранения, обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них от посторонних лиц;
- знакомиться только с теми служебными документами, к которым получен доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей.

Я осведомлен/осведомлена, что разглашение конфиденциальных сведений влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и трудовым договором между ГБДОУ детским садом № 8 Кировского района Санкт-Петербурга и работником.

С перечнем сведений конфиденциального характера, обязанностями о неразглашении данных сведений, ставших известными мне в результате выполнения должностных обязанностей, и ответственностью за разглашение этих сведений ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.